

CONTAS DE CONTROLE DO PCASP

PLANO DE CONTAS APLICADO AO SETOR PÚBLICO

Prof. Antonio Rodrigues

Receita Anual 2019

• Montes Claros	R\$1.337.000.000,00
• Janaúba	R\$227.000.000,00
• Januária	R\$115.300.000,00
• Pirapora	R\$190.000.000,00

PCASP

CLASSES DO PCASP

1- ATIVO

2- PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO

3- VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA

4- VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA

5- CONTROLES DA APROVAÇÃO DO PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO

6- CONTROLES DA EXECUÇÃO DO PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO

7- CONTROLES DEVEDORES

8- CONTROLES CREDORES

PCASP

SEPARAÇÃO DOS REGIMES NO PCASP

1- ATIVO

2- PASSIVO E PATRIMÔNIO LÍQUIDO

3- VARIAÇÃO PATRIMONIAL DIMINUTIVA

3- VARIAÇÃO PATRIMONIAL AUMENTATIVA

CONTABILIDADE PATRIMONIAL/REGIME DE COMPETÊNCIA

5- CONTROLES DA APROVAÇÃO DO PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO

6- CONTROLES DA EXECUÇÃO DO PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO

CONTABILIDADE ORÇAMENTÁRIA/ REGIME “MISTO”

7- CONTROLES DEVEDORES

8- CONTROLES CREDORES

REGISTROS DECORRENTES DE AMBOS REGIMES

PCASP

GRUPOS DE CONTROLE DO PLANEJAMENTO

5- CONTROLES DA APROVAÇÃO DO PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO

6- CONTROLES DA EXECUÇÃO DO PLANEJAMENTO E ORÇAMENTO

5.1- PLANEJAMENTO APROVADO

6.1- EXECUÇÃO DO PLANEJAMENTO

5.2- ORÇAMENTO APROVADO

6.2- EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO

5.3- INSCRIÇÃO DE RESTOS A PAGAR

6.3- EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR

PCASP

CONTROLE DO PPA

5.1- PLANEJAMENTO APROVADO

6.1- EXECUÇÃO DO PLANEJAMENTO

5.1.1- PPA APROVADO

6.1.1- EXECUÇÃO DO PPA

5.1.1.1- APROVAÇÃO INICIAL DO PPA

6.1.1.1- PPA A ALOCAR EM LOA

5.1.1.2- REVISÃO DO PPA

6.1.1.2- PPA ALOCADO EM LOA

6.1.1.3- PPA EXECUTADO

PCASP

CONTROLE DO ORÇAMENTO

5.2- ORÇAMENTO APROVADO

6.2- EXECUÇÃO DO ORÇAMENTO

5.2.1- PREVISÃO DA RECEITA

6.2.1- EXECUÇÃO DA RECEITA

5.2.2- FIXAÇÃO DA DESPESA

6.2.2- EXECUÇÃO DA DESPESA

PCASP

CONTROLE DA RECEITA

5.2.1- PREVISÃO DA RECEITA

6.2.1- EXCECUÇÃO DA RECEITA

5.2.1.1- PREVISÃO INICIAL DA RECEITA

6.2.1.1- RECEITA A REALIZAR

5.2.1.1.1- PREVISÃO INICIAL DA RECEITA BRUTA

5.2.1.1.2- (-) PREVISÃO DE DEDUÇÕES DA RECEITA

5.2.1.2- ALTERAÇÃO DA PREVISÃO DA RECEITA

6.2.1.2- RECEITA REALIZADA

5.2.1.2.1- PREVISÃO ADICIONAL DA RECEITA

6.2.1.3- (-) DEDUÇÕES DA RECEITA ORÇAMENTÁRIA

PCASP

CONTROLES DA DESPESA

5.2.2- FIXAÇÃO DA DESPESA

6.2.2- EXECUÇÃO DA DESPESA

5.2.2.1- DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA

6.2.2.1- DISPONIBILIDADE DE CRÉDITO

5.2.2.2- MOVIMENTAÇÃO DE CRÉDITOS RECEBIDOS

6.2.2.2- MOVIMENTAÇÃO DE CRÉDITOS CONCEDIDOS

PCASP

CONTROLE DA FIXAÇÃO DA DESPESA

5.2.2- FIXAÇÃO DA DESPESA	6.2.2- EXECUÇÃO DA DESPESA
5.2.2.1- DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA	6.2.2.1- DISPONIBILIDADE DE CRÉDITO
5.2.2.1.1- DOTAÇÃO INICIAL	6.2.2.1.1- CRÉDITO DISPONÍVEL
5.2.2.1.2- DOTAÇÃO ADICIONAL POR TIPO DE CRÉDITO	6.2.2.1.2- CRÉDITO INDISPONÍVEL
5.2.2.1.3- DOTAÇÃO ADICIONAL POR FONTE	6.2.2.1.3- CRÉDITO UTILIZADO
5.2.2.1.9- CANCELAMENTO/REMANEJAMENTO DE DOTAÇÃO	

PCASP

CONTROLE DE RESTOS A PAGAR

5.3- INSCRIÇÃO DE RESTOS A PAGAR

6.3- EXECUÇÃO DE RESTOS A PAGAR

5.3.1- INSCRIÇÃO DE RP NÃO PROCESSADOS

6.3.1- EXECUÇÃO DE RP NÃO PROCESSADOS

5.3.2- INSCRIÇÃO DE RP PROCESSADOS

6.3.2- EXECUÇÃO DE RP PROCESSADOS

PCASP

CONTROLE DE RP NÃO PROCESSADOS

5.3.1- INSCRIÇÃO DE RP NÃO PROCESSADOS

6.3.1- EXECUÇÃO DE RP NÃO PROCESSADOS

5.3.1.1- RP NÃO PROCESSADOS INSCRITOS

6.3.1.1- RP NÃO PROCESSADOS A LIQUIDAR

5.3.1.2- RP NÃO PROCESSADOS – EXERC. ANTERIORES

6.3.1.2- RP NÃO PROCESSADOS EM LIQUIDAÇÃO

5.3.1.3- RP NÃO PROCESSADOS RESTABELECIDOS

6.3.1.3- RP NÃO PROCESSADOS LIQUIDADOS A PAGAR

6.3.1.4- RP NÃO PROCESSADOS PAGOS

5.3.1.7- RP NÃO PROCESSADOS – INSCRIÇÃO NO EXERCÍCIO

6.3.1.7- RP NÃO PROCESSADOS – INSCRIÇÃO NO EXERCÍCIO

PCASP

CONTROLE DOS RESTOS A PAGAR PROCESSADOS

5.3.2- INSCRIÇÃO DE RP PROCESSADOS	6.3.2- EXECUÇÃO DE RP PROCESSADOS
5.3.2.1- RP PROCESSADOS INSCRITOS	6.3.2.1- RP PROCESSADOS A PAGAR
5.3.2.2- RP PROCESSADOS – EXERCÍCIO ANTERIOR	6.3.2.2- RP PROCESSADOS PAGOS
5.3.2.7- RP PROCESSADOS – INSCRIÇÃO NO EXERCÍCIO	6.3.2.7- RP PROCESSADOS – INSCRIÇÃO NO EXERCÍCIO

PCASP – Contas de Controle da Programação Financeira

CONTAS DE CONTROLE	
7- Controles Devedores Compreende as contas que são registrados atos potenciais e controles específicos.	8- Controles Credores Compreende as contas que são registradas a execução dos atos potenciais e controles específicos.
7.1- Atos Potenciais	8.1- Execução dos Atos Potenciais
7.2- Administração Financeira Compreende as contas de registro da programação financeira e de controle das disponibilidades.	8.2- Execução da Administração Financeira Compreende as contas de registro da programação financeira e de controle das disponibilidades.
7.3- Dívida Ativa	8.3- Execução da Dívida Ativa
7.4- Riscos Fiscais	8.4- Execução dos Riscos Fiscais
7.5- Consórcios Públicos	8.5- Execução dos Consórcios Públicos
7.8- Custos	8.8- Apuração de Custos
7.9- Outros Controles	8.9- Outros Controles

Controles Devedores – Administração Financeira

CONTA	TÍTULO	FUNÇÃO
7.2.0.0.0.00.00	ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	Compreende as contas de registro da programação financeira e de controle das disponibilidades.
7.2.1.0.0.00.00	DISPONIBILIDADES POR DESTINAÇÃO	Compreende as contas que registram os controles sobre as disponibilidades por destinação de recursos.
7.2.1.1.0.00.00	CONTROLE DA DISPONIBILIDADE DE RECURSOS	Compreende as contas que registram as disponibilidades de recursos recebidos.
7.2.1.1.1.00.00	RECURSOS ORDINÁRIOS	Registra as disponibilidades por destinação de recursos ordinários.
7.2.1.1.2.00.00	RECURSOS VINCULADOS	Registra as disponibilidades por destinação de recursos vinculados.
7.2.1.1.3.00.00	RECURSOS EXTRAORÇAMENTÁRIOS	Registra as disponibilidades por destinação de recursos extraorçamentários.

Controle Credores – Administração Financeira

CONTA	TÍTULO	FUNÇÃO
8.2.0.0.0.00.00	EXECUÇÃO DA ADMINISTRAÇÃO FINANCEIRA	Compreende as contas de registro da execução da programação financeira e de controle das disponibilidades.
8.2.1.0.0.00.00	EXECUÇÃO DAS DISPONIBILIDADES POR DESTINAÇÃO	Compreende as contas que registram a execução dos controles das disponibilidades por destinação de recursos.
8.2.1.1.0.00.00	EXECUÇÃO DA DISPONIBILIDADE DE RECURSOS	Compreende as contas que registram a execução das disponibilidades de recursos a utilizar, comprometidas e utilizadas.
8.2.1.1.1.00.00	DISPONIBILIDADE POR DESTINAÇÃO DE RECURSOS	Compreende o valor das disponibilidades de recursos a utilizar. (do exercício e de anteriores)
8.2.1.1.2.00.00	DISPONIBILIDADE POR DESTINAÇÃO DE RECURSOS COMPROMETIDA POR EMPENHO	Compreende o valor das disponibilidades de recursos comprometidas por ocasião do empenho e não liquidadas.
8.2.1.1.3.00.00	DISPONIBILIDADE POR DESTINAÇÃO DE RECURSOS COMPROMETIDA POR LIQUIDAÇÃO E ENTRADAS COMPENSATÓRIAS	Compreende o valor das disponibilidades de recursos comprometidas por ocasião da liquidação e de entradas compensatórias e não pagas/devolvidas.
8.2.1.1.4.00.00	DISPONIBILIDADE POR DESTINAÇÃO DE RECURSOS UTILIZADOS (PAGAMENTO)	Registra o valor dos recursos utilizadas por meio de pagamento de despesa orçamentária, depósitos e/ou outros.

Controles Devedores _ Programação Financeira

CONTA	TÍTULO	FUNÇÃO
7.2.2.0.0.00.00	PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA	Registra as contas que registram as cotas, repasses e sub-repasses para atender a despesas orçamentárias, restos a pagar autorizados e demais dispêndios extra orçamentários.
7.2.2.1.0.00.00	CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO MENSAL DE DESEMBOLSO	Compreende o somatório dos valores da programação mensal de desembolso, com base no documento elaborado até 30 dias após a publicação do orçamento (art. 8º da LRF).
7.2.2.1.1.00.00	CONTROLE DE DESEMBOLSO MENSAL ORÇAMENTÁRIO	Registra o somatório dos valores da programação mensal dos desembolsos para pagamentos de despesas ou transferências orçamentárias.
7.2.2.1.1.01.00	CONTROLE DE DESEMBOLSO MENSAL - DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	Registra o somatório dos valores de desembolso mensal autorizados no orçamento e suas alterações.

Controles Credores – Programação Financeira

CONTA	TÍTULO	FUNÇÃO
8.2.2.0.0.00.00	EXECUÇÃO DA PROGRAMAÇÃO FINANCEIRA	Registra as contas que registram a execução das cotas, repasses e sub-repasses para atender a despesas orçamentárias, restos a pagar autorizados e demais dispêndios extra orçamentários.
8.2.2.1.0.00.00	CRONOGRAMA DE EXECUÇÃO MENSAL DE DESEMBOLSO	Compreende o somatório dos valores da programação mensal de desembolso, com base no documento elaborado até 30 dias após a publicação do orçamento (art 8º da LRF).
8.2.2.1.1.00.00	EXECUÇÃO DO CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO MENSAL ORÇAMENTÁRIO	Compreende o somatório dos valores da programação mensal dos desembolsos para pagamentos de despesas ou transferências orçamentárias.
8.2.2.1.1.01.00	PROGRAMAÇÃO DE DESEMBOLSO MENSAL - DESPESAS ORÇAMENTÁRIAS	Compreende o somatório dos valores de desembolso mensal autorizados no orçamento e suas alterações.
8.2.2.1.2.00.00	EXECUÇÃO DO CRONOGRAMA DE DESEMBOLSO MENSAL EXTRAORÇAMENTÁRIO	Compreende o somatório dos valores da programação mensal dos desembolsos para pagamentos de despesas extraorçamentárias.

DÍVIDA ATIVA

CONTROLE DA DÍVIDA ATIVA

7.3.0-DÍVIDA ATIVA	8.3.0- EXECUÇÃO DA DÍVIDA ATIVA
7.3.1- CONTROLE DE ENCAMINHAMENTO DE CRÉDITOS	8.3.1- EXECUÇÃO DE ENCAMINHAMENTO DE CRÉDTOS PARA INSCRIÇÃO
7.3.1.1- ENCAMINHAMENTO DE CRÉDITOS PARA INSCRIÇÃO	8.3.1.1- CRÉDITOS EXECUTADOS A ENCAMINHAR
	8.3.1.2- CRÉDITOS EXECUTADOS A ENCAMINHADOS
	8.3.1.3- CANCELAMENTO DE CRÉDITOS ENCAMINHADOS
	8.3.1.4- CRÉDITOS INSCRITOS

PCASP

CONTROLE DA DÍVIDA ATIVA

7.3.2- CONTROLE DA INSCRIÇÃO DE DIVIDA ATIVA	8.3.2- EXECUÇÃO DA INSCRIÇÃO DE CRÉDITOS
7.3.2.1- INSCRIÇÃO DE CRÉDITOS	8.3.2.1- CRÉDITOS A INSCREVER
	8.3.2.2- CRÉDITOS A INSCREVER DEVOLVIDOS
	8.3.2.3- CRÉDITOS INSCRITOS A RECEBER
	8.3.2.4- CRÉDITOS INSCRITOS RECEBIDOS
	8.3.2.5- BAIXA DE CRÉDITOS INSCRITOS

-

OBRIGADO A TODOS!

BIBLIOGRAFIA

- Feijó, Paulo Henrique
- Ribeiro, Carlos Eduardo. Entendendo o Plano de Contas Aplicado ao Setor Público, 2014, Editora Gestão Pública,

PICASP – para 2019, SICOM, TCEMG